PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
ROMÂNIA

COMP. RESURSE UMANE
Nr.16327/03.11.2021

A N U N Ț

În temeiul OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Hotărârea de Guvern nr.931/2021 privind procedura de desmnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a institutiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici,

ținând cont de Procedura Operațională privind desemnarea consilierului de etică la nivelul Primăriei Municipiului Dorohoi, aprobată prin Dispoziția Primarului nr.963/28.10.2021,

Primăria Municipiului Dorohoi, județul Botoșani, anunță organizarea concursului de dosare (sin sursă internă) pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier de etică (2 funcții), pentru o perioadă de trei ani.

Etapele stabilite pentru concurs sunt următoarele:

Depunerea dosarelor: la Compartimentul Resurse Umane, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la afișarea anunțului.

Perioada de verificare și de selecție a dosarelor: în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la încheierea perioadei de depunere a dosarelor de candidatură.

Comunicarea rezultatelor: în termen de maxim două zile lucrătoare de la încheierea perioadei de verificare și de selecție a dosarelor.

Conținutul dosarului de candidatură: dosarele de candidatură ale funcționarilor publici care își manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică trebuie să cuprindă următoarele documente:

- **scrisoare de intenţie,** din care să rezulte cel puţin următoarele informaţii: motivaţia funcţionarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică, asumarea faptului că prezintă deschidere şi disponibilitate pentru îndeplinirea atribuţiilor ce revin consilierului de etică, precum şi argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;
- **copie a actului administrativ de numire a funcţionarului public în funcţia publică deţinută,** certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul Compartimentului Resurse Umane;
- **copie a diplomei de licenţă** certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul Compartimentului Resurse Umane;
- **declaraţia de integritate,** al cărei format standard este prevăzut în anexa nr.1 la prezenta procedură;

Condiții obligatorii pentru dobândirea calității de consilier de etică: poate depune dosarul de candidatură pentru dobândirea calității de consilier de etică, funcționarul public care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții (conform art.452, alin.6) din OUG nr.57/2019):

✓ este funcţionar public definitiv;
✓ ocupă o funcţie publică din clasa I;
✓ are, de regulă, studii superioare în domeniul ştiinţe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condiţiile legislaţiei specifice;
✓ prezintă deschidere şi disponibilitate pentru îndeplinirea atribuţiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile prezentului cod;
✓ are o probitate morală recunoscută;
✓ nu i s-a aplicat o sancţiune disciplinară, care nu a fost radiată în condiţiile legii;
✓ faţă de persoana sa nu este în curs de desfăşurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condiţiile legii;
✓ faţă de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei;
✓ nu se află într-o procedură de evaluare desfăşurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrităţii în exercitarea demnităţilor şi funcţiilor publice şi prevenirea corupţiei instituţionale, în condiţiile legii;
✓ nu se află în niciuna dintre situaţiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică, respectiv:
✓ este soţ, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu Primarul Municipiului Dorohoi sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;
✓ are relaţii patrimoniale sau de afaceri cu oricare dintre persoanele prevăzute la lit. j.i.);
✓ este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul instituției.

Depunerea dosarelor: la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi din strada Grigore Ghica, nr.34, la Compartimentul Resurse Umane, **în perioada 08.11.2021-12.11.2021.**

În situația în care funcționarii publici care au depus dosare de candidatură, îndeplinesc condiţiile prevăzute la art. 452 alin. (6) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, Primarul Municipiului Dorohoi, împreună cu un reprezentant al compartimentului de resurse umane organizează un interviu.

În cadrul interviului sunt testate abilităţile de comunicare, precum şi cunoştinţele teoretice ale funcţionarilor publici selectaţi cu privire la normele şi standardele de conduită prevăzute în partea a VI-a titlul II capitolul V secţiunea a 2-a din acelaşi act normativ.

Data și ora interviului se comunică candidaților selectați, în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului prevăzut pentru comunicarea rezultatului evaluării către Primarul Municipiului Dorohoi.

Anexe:

1. Procedura Operațională privind desemnarea consilierului de etică la nivelul Primăriei Municipiului Dorohoi, aprobată prin Dispoziția Primarului nr.963/28.10.2021.

PRIMAR, COMP. RESURSE UMANE,